

محل الصاق عکس

در این قسمت چیزی ننویسید

برگ درخواست شغل از دانشگاه صنعتی شریف

۱- نام خانوادگی:		۲- نام:					
۳- نام پدر:		۴- جنس <input type="checkbox"/> مرد <input type="checkbox"/> زن					
۵- تاریخ تولد: روز ماه سال		۶- محل تولد: استان شهرستان بخش					
۷- شماره شناسنامه:		۸- کد ملی:					
۹- محل صدور شناسنامه:		۱۰- دین: مذهب:					
۱۱- وضعیت تأهل: <input type="checkbox"/> متاهل <input type="checkbox"/> مجرد		۱۲- وضعیت خدمت نظام وظیفه: <input type="checkbox"/> دارای کارت پایان خدمت <input type="checkbox"/> دارای معافیت قانونی دائم					
۱۳- نوع ایثارگری (در صورت ایثارگر بودن):							
۱۴- مرجع تأیید کننده:							
۱۵- وضعیت تحصیلی خود را تا هر مقطعی که ادامه داده‌اید مشخص کنید:							
مقطع	وضعیت تحصیلی	رشته-گرایش	نام مؤسسه آموزشی	شهرستان	معدل کتبی	تاریخ شروع یا خاتمه	
دیپلم						تاریخ خاتمه:	
<input type="checkbox"/> فوق دیپلم	<input type="checkbox"/> دانشجو					تاریخ شروع:	
<input type="checkbox"/> لیسانس	<input type="checkbox"/> فارغ‌التحصیل					تاریخ خاتمه:	
<input type="checkbox"/> فوق لیسانس	<input type="checkbox"/> دانشجو					تاریخ شروع:	
<input type="checkbox"/> فارغ‌التحصیل	<input type="checkbox"/> فارغ‌التحصیل					تاریخ خاتمه:	
۱۶- خلاصه سوابق شغلی و تجربیات عملی خود را به ترتیب زمانی در جدول ذکر نمایید.							
ردیف	نام مؤسسه یا محل اشتغال	نوع همکاری و استخدام	نام شغل یا سمت	آخرین دستمزد دریافتی	از تاریخ	تا تاریخ	علت قطع همکاری
۱							
۲							
۳							
۴							
۱۷- چنانچه دوره‌های آموزشی علمی یا عملی خاصی را گذرانده‌اید به ترتیب زمانی در جدول ذیل ذکر نمایید.							
ردیف	نام دوره آموزشی	مؤسسه ارائه دهنده	طول دوره	درجه مهارت اکتسابی	توضیحات لازم		
۱							
۲							
۳							
۱۸- اسامی دو نفر از دوستان و نزدیکانتان را در صورتی که در دانشگاه شاغل باشند ذکر نمایید.							
ردیف	نام و نام خانوادگی	محل اشتغال	تلفن تماس				
۱							
۲							

۱۹- شغل مورد درخواست: (فقط یک شغل)

۲۰- نشانی کامل:

محل سکونت: استان شهرستان خیابان کوچه

پلاک کد پستی

شماره تلفن ثابت کد شهر شماره تلفن همراه

۲۱- شماره تلفن برای تماس ضروری:

۲۲- اینجانب متقاضی جذب ورود دانشگاه صنعتی شریف، متن آگهی مربوطه را با دقت و به طور کامل

مطالعه و سپس تقاضای فوق را تکمیل نموده‌ام و مسئولیت صحت کلیه مندرجات آن را به عهده می‌گیرم.

در صورت اثبات خلاف اظهارات اینجانب در هر مقطع زمانی (قبل و بعد از اشتغال) هر گونه حقی را برای استخدام در آن دستگاه از خود سلب می‌نمایم.

۲۳- تاریخ تنظیم فرم:

امضاء متقاضی